

SỞ TÀI CHÍNH
VĂN PHÒNG SỞ
Số : 110 /TB-VPS

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Khánh Hòa, ngày 20 tháng 8 năm 2021

Kính gửi: Các phòng nghiệp vụ

Căn cứ Công điện số 07/CĐ-UBND ngày 19/8/2021 của UBND tỉnh về việc tiếp tục thực hiện một số giải pháp cấp bách về phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa trong tình hình mới, công văn số 5417/UBND-VP ngày 19/8/2021 của UBND thành phố Nha Trang tỉnh về việc tiếp tục thực hiện một số giải pháp cấp bách về phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn thành phố và ý kiến chỉ đạo của Giám đốc Sở, Văn phòng Sở thông báo một số nội dung như sau:

1. Đối với số lượng công chức, người lao động làm việc trực tiếp tại phòng:

- Từ ngày 20/8/2021 cho đến khi có thông báo mới, giao đồng chí Trưởng phòng, Phó phụ trách phòng chịu trách nhiệm trong việc phân lịch làm việc trực tiếp tại cơ quan gồm 01 lãnh đạo phòng và 02 chuyên viên (*trừ các chuyên viên thuộc khu vực cách ly y tế*); các chuyên viên còn lại làm việc trực tuyến tại nhà.
- Trong trường hợp tất cả lãnh đạo phòng đều trong khu vực cách ly y tế, đề nghị báo cáo về Văn phòng Sở để xin ý kiến chỉ đạo của Ban Giám đốc.
- Bộ phận văn thư, lái xe và tổ bảo vệ thực hiện làm việc trực tiếp xuyên suốt tại cơ quan.

2. Đối với việc phân công công việc hàng tuần:

Đề nghị các đồng chí Lãnh đạo phòng nghiêm túc thực hiện Thông báo số 109/TB-VP ngày 17/8/2021 của Văn phòng Sở, theo đó giao nhiệm vụ chi tiết, cụ thể đến từng công chức, người lao động và đánh giá kết quả thực hiện hàng tuần gửi lên nhóm Zalo ‘Văn phòng Sở’ báo cáo cho Ban Giám đốc.

Văn phòng Sở thông báo các phòng nghiệp vụ triển khai thực hiện./.

Nơi nhận: (VBĐT)

- Như trên;
- Ban Giám đốc (báo cáo);
- Lưu VT, VP, Nhat.

**KT.CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Thị Hiền

