

**MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG VÀ KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM 2025
CỦA SỞ TÀI CHÍNH**

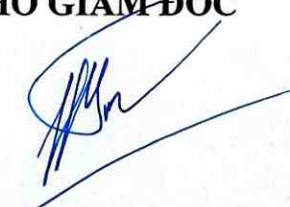
STT	Mục tiêu chất lượng	Cách đo lường	Biện pháp thực hiện/ đơn vị thực hiện	Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành
1	Đảm bảo xây dựng Đề án vị trí việc làm của Cơ quan và được phê duyệt, bổ nhiệm trưởng phòng cho 100% phòng chuyên môn thuộc Sở, phân công rõ ràng trách nhiệm của Lãnh đạo Sở	Căn cứ Tờ trình Đề án vị trí việc của Sở Tài chính (sau ngày 09/8/2025) gửi Sở Nội vụ thẩm định	- Văn phòng chủ trì phối hợp với các phòng để xây dựng các nội dung phù hợp với Đề án vị trí việc của Sở Tài chính. - Phối hợp Sở Nội vụ đẩy nhanh tiến độ thẩm định Đề án vị trí việc của Sở Tài chính trình UBND tỉnh phê duyệt.	Sau ngày 09/8/2025 của Quyết định số 15/2025/QĐ-UBND của UBND tỉnh về Quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Sở Tài chính tỉnh Khánh Hòa	Trước 31/12/2025
2	100% TTHC tiếp nhận trên Cổng dịch vụ công quốc gia đảm bảo giải quyết đúng quy trình và thời gian	Lấy tỷ lệ % kết quả giải quyết TTHC trên Dịch vụ công quốc gia	Văn phòng chủ trì phối hợp với các phòng rà soát, cập nhật đầy đủ danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính lên Cổng Dịch vụ công quốc gia và Một cửa hành chính công tỉnh Khánh Hòa	01/7/2025	Trước 31/12/2025
3	Mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của Sở Tài chính đạt từ 80% trở lên	Kết quả đo lường sự hài lòng của Sở Nội vụ hoặc trích xuất số liệu từ cổng Dịch vụ công quốc gia: theo Quyết định số 1384/QĐ-UBND ngày 01/10/2025 của UBND tỉnh	Thực hiện gửi phiếu khảo sát đánh giá mức độ hài lòng hoặc số liệu trích xuất từ cổng Dịch vụ công quốc gia theo kế hoạch	01/7/2025	Trước 31/12/2025

4	Có tối thiểu 70% hồ sơ TTHC được tiếp nhận, giải quyết trực tuyến đối với các TTHC mức độ 3 trên Công dịch vụ công quốc gia hoặc Một cửa điện tử tỉnh	Lấy tỷ lệ % kết quả giải quyết TTHC trên Dịch vụ công quốc gia hoặc Một cửa điện tử tỉnh: Tổng số TTHC được giải quyết trực tuyến mức độ 3/Tổng số TTHC mức độ 3 được tiếp nhận (theo Quyết định số 656/QĐ-UBND ngày 11/8/2025 của UBND tỉnh Khánh Hòa)	Tổ chức hướng dẫn và tuyên truyền tổ chức, công dân nộp hồ sơ trực tuyến	01/7/2025	Trước 31/12/2025
5	Rà soát, thiết lập mới/ thiết lập lại QT nội bộ cho tối thiểu 95% TTHC được công bố thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính	Theo tỷ lệ QT nội bộ thiết lập mới/ thiết lập lại trên tổng số TTHC đã được công bố thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính	Văn phòng chủ trì phối hợp với các phòng rà soát, thiết lập mới/ thiết lập lại QT nội bộ, TTHC được công bố thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính	01/7/2025	Trước 31/12/2025
6	Đảm bảo nhiệm vụ Phê duyệt chủ trương xử lý đối với từng dự án đất quốc phòng bị chồng lấn, lấn chiếm; hoàn thành xử lý dứt điểm 11/43 đất quốc phòng trên địa bàn tỉnh được tổ chức hoàn thành sớm/đúng hạn	Căn cứ thời gian tổ chức bàn giao 11 điểm đất quốc phòng bị tranh chấp, lấn chiếm, cấp chồng cho địa phương quản lý, sử dụng so với thời hạn được Ban Thường vụ Tỉnh ủy giao tại Thông báo số 1103a-TB/TU ngày 28/02/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Các CBCC được phân công; Trưởng Phòng kiểm soát; - Phân công cụ thể CBCC có năng lực tổ chức xây dựng nhiệm vụ được giao. - Tham mưu kịp thời lãnh đạo Sở phối hợp với các Sở/ngành liên quan; báo cáo tiến độ và đề xuất giải quyết vướng mắc tại cuộc họp giao ban. 	01/01/2025	31/12/2025
7	Tham mưu xây dựng, ban hành cuốn sổ tay (cầm nang) xử lý tháo gỡ khó khăn vướng mắc liên quan đến các dự án đất đai	Công văn số 67-CV/VPTU ngày 03/10/2025 của Văn phòng Tỉnh ủy về việc rà soát báo cáo tiến độ nhiệm vụ đột phá năm 2025	<ul style="list-style-type: none"> - Các CBCC các phòng liên quan được phân công; Trưởng Phòng các phòng kiểm soát; - Phân công cụ thể CBCC có năng lực tổ chức xây dựng nhiệm vụ được giao. - Lấy ý kiến các tổ chức, doanh 	01/7/2025	Trước 31/12/2025

			nghiệp đối với các khó khăn, vướng mắc liên quan đến các dự án đất đai. - Báo cáo tiến độ và đề xuất giải quyết vướng mắc tại cuộc họp giao ban. - Phối hợp với các Sở/ngành liên quan hoàn thiện và trình UBND tỉnh ban hành cuốn Sổ tay.		
8	Đảm bảo 100% công chức của Sở được đánh giá KPI trên phần mềm và đạt yêu cầu từ loại khá/tốt trở lên.	Thông kê KPI trên phần mềm E-Office của Sở.	- Toàn bộ CBCC của Sở thực hiện; - Tham dự tập tập huấn đầy đủ, sử dụng thành thạo phần mềm KPI; - Kịp thời có ý kiến điều chỉnh đầu mục công việc cho phù hợp; - Lãnh đạo Sở, Lãnh đạo các phòng đảm bảo đánh giá đúng hiệu quả, thực chất công việc, xuất KPI Sở Tài chính (Mẫu BM02.2)	01/7/2025	Trước 14/12/2025

Khánh Hòa, ngày 14 tháng 8.. năm 2025

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Hoàng Sơn