

KẾ HOẠCH

Triển khai phân cấp, phân quyền, cụ thể hóa trách nhiệm trong thực thi công vụ của Sở Tài chính

Thực hiện Kế hoạch số 7802/KH-UBND ngày 17/6/2026 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc triển khai phân cấp, phân quyền, cụ thể hóa trách nhiệm trong thực thi công vụ trên địa bàn tỉnh, Sở Tài chính ban hành Kế hoạch triển khai phân cấp, phân quyền, cụ thể hóa trách nhiệm trong thực thi công vụ của Sở Tài chính với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ NGUYÊN TẮC

1. Mục đích

- Triển khai kịp thời, hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 7802/KH-UBND ngày 17/6/2026 của UBND tỉnh.
- Hoàn thiện, đổi mới phân cấp, phân quyền quản lý ngân sách nhà nước bảo đảm công khai, minh bạch, đề cao trách nhiệm giải trình và phát huy tính chủ động của các cơ quan, đơn vị, địa phương.
- Cụ thể hóa trách nhiệm "6 rõ" trong thực thi công vụ của từng phòng chuyên môn thuộc Sở.

2. Yêu cầu

- Các nội dung tham mưu về phân cấp, ủy quyền phải tuân thủ nghiêm quy định pháp luật chuyên ngành, bảo đảm tính khả thi, không để trống nhiệm vụ hoặc chồng chéo thẩm quyền hoặc đùn đẩy, né tránh trách nhiệm trong quá trình thực thi công vụ.
- Tăng cường công tác hướng dẫn, kiểm tra, giám sát, đánh giá kết quả thực hiện; kịp thời phát hiện, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến quy định phân cấp, phân định thẩm quyền trong quản lý nhà nước

- Phổ biến, quán triệt các văn bản quy phạm pháp luật về phân cấp, phân định thẩm quyền trong quản lý nhà nước tới toàn thể cán bộ, công chức thuộc Sở.
- Tiếp tục rà soát lại chức năng, nhiệm vụ, vị trí việc làm và biên chế của các phòng sau khi tinh gọn bộ máy, bảo đảm phân bổ nguồn lực hợp lý để tiếp nhận các nhiệm vụ mới hoặc thực hiện các nội dung phân cấp.

2. Tăng cường rà soát văn bản pháp luật quy định về phân cấp, phân

định thẩm quyền của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh

- Tập trung rà soát toàn diện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo điều hành do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh và Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành trong lĩnh vực tài chính hiện đang còn hiệu lực. Qua đó, kịp thời phát hiện các quy định còn chồng chéo, mâu thuẫn, những khoảng trống pháp lý hoặc các nội dung thẩm quyền chưa được phân định rõ ràng giữa các cấp chính quyền địa phương.

- Tham mưu sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc ban hành mới các quy định phân cấp theo hướng: làm rõ thẩm quyền quyết định của HĐND tỉnh, thẩm quyền điều hành của UBND tỉnh và trách nhiệm cá nhân của Chủ tịch UBND tỉnh, đảm bảo tính đồng bộ với hệ thống pháp luật trung ương và phù hợp với thực tiễn phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh Khánh Hòa.

3. Ban hành văn bản quy phạm pháp luật về phân cấp, phân định thẩm quyền theo ngành, lĩnh vực

3.1. Tham mưu phân cấp lĩnh vực quản lý Ngân sách nhà nước và Đầu tư

- Phòng Kinh tế Ngân sách: Chủ trì tham mưu việc xây dựng, hoàn thiện, đổi mới phân cấp quản lý ngân sách nhà nước. Hướng dẫn và thực hiện đúng Luật Ngân sách nhà nước, phát huy tính chủ động của ngân sách địa phương, tạo điều kiện cho chính quyền địa phương linh hoạt trong sử dụng nguồn lực. Đồng thời, thực hiện phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền theo quy định tại Nghị định số 125/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025 của Chính phủ phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Tài chính.

- Phòng Tài chính Hành chính sự nghiệp: Chủ trì tham mưu UBND tỉnh Quyết định quy định thẩm quyền quyết định phê duyệt chủ trương và dự kiến kinh phí/chi phí từ nguồn chi thường xuyên ngân sách nhà nước để thực hiện mua sắm, sửa chữa, cải tạo, nâng cấp tài sản, trang thiết bị; thuê hàng hóa, dịch vụ; sửa chữa, cải tạo, nâng cấp, mở rộng, xây dựng mới hạng mục công trình trong các dự án đã đầu tư xây dựng; hoạt động quy hoạch của các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Khánh Hòa theo quy định tại Nghị định số 104/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán chi thường xuyên để thực hiện các nhiệm vụ quy định tại Điều 40 Luật Ngân sách Nhà nước.

- Phòng Quản lý Đầu tư công: Tham mưu các nội dung liên quan đến phân cấp, ủy quyền lĩnh vực đầu tư công theo quy định tại Nghị định số 125/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025 của Chính phủ.

3.2. Tham mưu phân cấp quản lý, sử dụng Tài sản công và Giá, quản lý doanh nghiệp nhà nước

Phòng Quản lý Giá và Công sản: Rà soát, tham mưu phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền quản lý nhà nước trong lĩnh vực quản lý, sử dụng tài sản công theo quy định tại Nghị định 127/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2026 của Chính phủ quy định về phân cấp thẩm quyền quản lý Nhà nước trong lĩnh vực quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản hướng dẫn, sửa đổi, bổ sung; tham mưu phân định thẩm quyền lĩnh vực quản lý theo quy định tại Nghị định số 125/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025 của Chính phủ.

3.3. Tham mưu phân cấp lĩnh vực đầu tư ngoài ngân sách: Phòng Quản lý đầu tư ngoài ngân sách chủ trì rà soát, tham mưu tổ chức thực hiện các quy định về ủy quyền, phân cấp trong lĩnh vực lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án đầu tư có sử dụng đất, dự án đầu tư kinh doanh theo Nghị định 115/2024/NĐ-CP ngày 16/9/2024 của Chính phủ ban hành hướng dẫn Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án đầu tư có sử dụng đất và Nghị định số 274/2026/NĐ-CP ngày 07/7/2026 hướng dẫn Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án đầu tư kinh doanh (nếu có).

3.4. Tham mưu phân cấp lĩnh vực doanh nghiệp, đăng ký kinh doanh: Phòng Quản lý doanh nghiệp chủ trì tham mưu thực hiện phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền quản lý nhà nước đối với hộ kinh doanh, tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã theo Nghị định số 125/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025 của Chính phủ.

4. Cụ thể hóa trách nhiệm trong thực thi công vụ

- Tiếp tục rà soát lại chức năng, nhiệm vụ, vị trí việc làm và biên chế của cơ quan để kịp thời tiếp nhận các nhiệm vụ mới (nếu có) hoặc điều chỉnh khi chuyển giao nhiệm vụ, đảm bảo nguồn lực thực hiện hiệu quả.
- Rà soát các thủ tục hành chính lĩnh vực tài chính, đề xuất phương án đơn giản hóa và phân cấp thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính.

5. Đảm bảo tính khả thi thực hiện nhiệm vụ phân cấp, phân quyền

- Tham mưu phân cấp, phân quyền và ủy quyền phải dựa trên nguyên tắc "tuyển chọn kỹ lưỡng, giao quyền triệt để nhưng phải đảm bảo điều kiện thực hiện". Các phòng chuyên môn khi xây dựng phương án phân cấp, phân quyền phải đánh giá kỹ lưỡng về mặt năng lực, trình độ chuyên môn của đội ngũ công chức và các điều kiện về cơ sở vật chất, công nghệ thông tin của các đơn vị, địa phương được tiếp nhận quyền hạn. Không phân cấp tràn lan dẫn đến tình trạng quá tải hoặc ách tắc thủ tục ở cấp dưới.

- Chủ động tổ chức các lớp tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ chuyên sâu, cung cấp công cụ kiểm soát và chuẩn hóa quy trình TTHC để các cơ quan, ban ngành và UBND cấp xã chủ động vận hành tốt các nhiệm vụ được giao, giảm tải tối đa các thủ tục hành chính trung gian, rút ngắn thời gian xử lý hồ sơ cho doanh nghiệp và người dân.

6. Tăng cường kiểm tra, giám sát, kiểm soát quyền lực

- Các phòng chuyên môn có trách nhiệm chủ động xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm tra, giám sát (định kỳ hoặc đột xuất) đối với các cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc thực hiện các nhiệm vụ tài chính đã được phân cấp, phân quyền theo lĩnh vực quản lý nhằm kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và xử lý nghiêm các sai phạm, tiêu cực.

- Phòng Pháp chế chủ trì phối hợp Văn phòng Sở kiểm tra việc thực thi công vụ của CBCC thuộc Sở Tài chính, ngăn chặn triệt để tình trạng nhũng nhiễu, đùn đẩy trách nhiệm hoặc lạm quyền trong quá trình xử lý công việc.

7. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo và đánh giá kết quả

- Phòng Pháp chế: Chủ trì Tổng hợp, xây dựng báo cáo kết quả thực hiện của Sở trình Giám đốc Sở ký gửi UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) định kỳ hàng năm và báo cáo đột xuất khi có yêu cầu.

- Các phòng chuyên môn phối hợp cung cấp báo cáo kết quả thực hiện phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền; nêu rõ kết quả đạt được, khó khăn, vướng mắc, nguyên nhân, trách nhiệm của từng cơ quan liên quan và kiến nghị xử lý.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Pháp chế

- Theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch này; tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh kết quả thực hiện Kế hoạch và những vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện phân cấp, phân định thẩm quyền giữa cấp Trung ương với địa phương, giữa cấp tỉnh với cấp cơ sở.

- Phối hợp với các phòng chuyên môn thẩm định các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến phân cấp, phân quyền, ủy quyền (nếu có); thường xuyên phối hợp với các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu rà soát văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh có liên quan đến phân cấp, phân quyền để kịp thời kiến nghị, đề xuất điều chỉnh các nội dung mâu thuẫn, chồng chéo đến cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế quy định cho phù hợp.

- Tham mưu báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện để xem xét, giải quyết (qua Sở Nội vụ) định kỳ trước ngày hàng năm trước ngày 15/6, ngày 15/12 hàng năm và đột xuất (nếu có).

2. Văn phòng Sở

Rà soát lại tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, điều chỉnh số lượng biên chế

cho phù hợp để thực hiện có hiệu quả các quy định về phân cấp, phân quyền trong quản lý nhà nước

3. Các phòng chuyên môn

Tổ chức triển khai, thực hiện các nhiệm vụ cụ thể được giao trong Kế hoạch này đảm bảo kịp thời, đúng quy định của pháp luật (*kèm bảng tiến độ cụ thể nhiệm vụ đề xuất trong năm 2026 và các năm tiếp theo*); đồng thời, thường xuyên cập nhật, kiến nghị, đề xuất các nhiệm vụ phân cấp, phân định thẩm quyền tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh xây dựng ban hành đáp ứng yêu cầu thực tiễn đặt ra.

Trên đây là Kế hoạch triển khai phân cấp, phân quyền, cụ thể hóa trách nhiệm trong thực thi công vụ của Sở Tài chính. Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh, các Phòng kịp thời phản ánh về Phòng Pháp chế để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Sở xem xét giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (báo cáo), VBĐT;
- Sở Nội vụ;
- Giám đốc Sở (báo cáo);
- Các phòng thuộc Sở (để t/hiện);
- Lưu: VT, PC, DTV.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Hùng