UBND TỈNH KHÁNH HÒA
SỞ TÀI CHÍNH

Số: 712 /GM-STC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Khánh Hòa, ngày 04 tháng 11 năm 2026

GIẤY MỜI

Thực hiện Kế hoạch số 5533/KH-UBND ngày 21/4/2026 của UBND tỉnh hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa năm 2026 trên địa bàn tỉnh Khánh Hoà; nhằm đáp ứng nhu cầu bổ sung kiến thức chuyên môn về ***quản lý, quản trị doanh nghiệp*** trong kinh doanh - sản xuất cho các Doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh, Sở Tài chính phối hợp với Công ty TNHH Giải pháp phát triển doanh nghiệp VCN, Chi hội Doanh nhân nữ khu vực phía nam Khánh Hoà tổ chức và mời tham dự Chương trình đào tạo với nội dung cụ thể như sau:

1. Thành phần tham dự: Đại diện các Doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh.

2. Nội dung đào tạo: Chủ đề ***"BÍ QUYẾT DẪN DẮT ĐỘI NGŨ HIỆU QUẢ - ĐỈNH CAO BÁN HÀNG BẰNG GIÁ TRỊ VÀ LÀM CHỦ CÔNG CỤ SỐ".***

3. Chuyên gia đào tạo: Tiến sĩ Nguyễn Chí Bình - Giám đốc Đào tạo khu vực Châu Á - Công ty Caterpillar Corporation USA.

4. Thời gian, địa điểm:

- **KHÓA 7:** Ngày 13 và 14 tháng 11 năm 2026.
- Địa điểm: Khách sạn Ninh Thuận - Số 2 đường 21/8, phường Phan Rang, Khánh Hòa.

5. Kinh phí đào tạo: Ngân sách Nhà nước.

6. Đăng ký tham dự: Đề nghị Quý Doanh nghiệp ***đăng ký xác nhận tham dự*** Chương trình đào tạo ***đến ngày 11/11/2026*** để đảm bảo công tác tổ chức đào tạo được thuận lợi. Thông tin liên hệ đăng ký xác nhận tham dự: ***Quét mã QR code*** bên dưới điền thông tin đăng ký hoặc liên hệ số điện thoại Ms.Huyền: **0357.993.966**.

Trân trọng kính mời./.

(Đính kèm Chương trình đào tạo chi tiết).

Nơi nhận:
- Như thành phần;
- PGĐ N.H Sơn;
- Lưu: VT, QLDN.

Mã QR đăng ký:

KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ TÀI CHÍNH
TỈNH KHÁNH HÒA

Nguyễn Hoàng Sơn

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

"BÍ QUYẾT DẪN DẮT ĐỘI NGŨ HIỆU QUẢ - ĐỈNH CAO BÁN HÀNG BẰNG GIÁ TRỊ VÀ LÀM CHỦ CÔNG CỤ SỐ"

Thời gian: 07:30 - 17:30 ***ngày 13/11/2026 (thứ 6)****->07:30 - 17:30* ***ngày 14/11/2026 (thứ 7)***
Địa điểm: Khách sạn Ninh Thuận - Số 2 đường 21/8, phường Phan Rang, Khánh Hòa

Thời gian	Nội dung	Phụ trách
13/11/2026	**BUỔI 1**	
07:30 - 08:00	Đăng ký Học viên	Ban tổ chức
08:00 - 08:10	Phát biểu khai mạc của Lãnh đạo Sở Tài chính (nếu có)	Ban tổ chức
08:10 - 10:00	3 Nguyên nhân đội ngũ không phát huy hết tiềm năng và biện pháp khắc phục (Daimler Benz, CHLB Đức)	Giảng viên
10:00- 10:15	*Giải lao - Teabreak*	
10:15 - 11:30	Phương pháp Eisenhower 6 WHs (phiên bản 2025) kết hợp làm chủ công cụ số để nâng cao năng suất đội ngũ	Giảng viên
13/11/2026	**BUỔI 2**	
13:30 - 13:45	Ổn định lớp học	Ban tổ chức
13:45 - 15:00	Làm chủ công cụ số bằng phương pháp TOYOTA - Truy tìm nguyên nhân gốc (root cause) khi vấn đề (đội ngũ) phát sinh và hình thành giải pháp	Giảng viên
15:00 - 15:45	Phương pháp BÁN HÀNG SPIN: Lấy vấn đề của khách hàng làm trung tâm, giúp KH nhận thức giá trị khi giải quyết được vấn đề	Giảng viên
15:45 - 16:00	*Giải lao - Teabreak*	
16:00 - 17:30	Nhận diện 6 cơ hội (chiến lược) tăng doanh số, lợi nhuận vượt trội (Harvard Business School) với các công cụ số	Giảng viên
14/11/2026	**BUỔI 3**	
07:30 - 08:00	Đăng ký Học viên	Ban tổ chức

Thời gian	Nội dung	Phụ trách
08:00 -09:30	Phương pháp xử lý từ chối và băn khoăn của khách hàng: APAC, FFF.	Giảng viên
09:30- 09:45	*Giải lao - Teabreak*	
09:45- 11:30	Thực hành vận dụng: nhận diện vấn đề và nhu cầu khách hàng, lựa chọn cách tiếp cận SPIN	Giảng viên
14/11/2026	**BUỔI 4**	
13:30 - 14:45	Trình bày giá trị giải pháp và xử lý tình huống từ chối.	Giảng viên
14:45 - 15:00	*Giải lao - Teabreak*	
15:00 - 16:00	Đúc kết bài học và kế hoạch ứng dụng vào hoạt động bán hàng tại doanh nghiệp.	Giảng viên
16:00 - 17:30	Tổng kết khóa học và trao chứng nhận	Ban tổ chức

Ghi chú: *Tùy tình hình lớp học, Giảng viên có thể điều chỉnh thời gian học cho phù hợp.*